

## ANUNT

Primăria orașului Sulina, județul Tulcea, organizează în data de **29.01.2018** – **proba scrisă**, concurs la sediul său din Sulina, str. I, nr. 180, pentru ocuparea postului aferent funcției publice de execuție vacantă de consilier juridic, **clasa I, grad profesional principal** – în cadrul Compartimentului juridic, contencios.

### a) Condiții de desfășurare a concursului:

Concursul se organizează în trei etape succesive, eliminatorii, respectiv:

**1. selectia dosarelor de înscriere: 16.01.2018 - 22.01.2018**

**2. proba scrisă: 29.01.2018, orele 10<sup>00</sup>;**

**3. interviul: maxim 5 zile lucrătoare de la data probei scrise.**

### b) Condiții pentru ocuparea postului:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani;
- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- nu a fost destituit(ă) dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;

Dosarele de concurs se vor depune în perioada 27 decembrie 2017– 15 ianuarie 2018, și vor conține următoarele documente:

- formularul de înscriere
- copia actului de identitate;
- copia actelor de stare civilă;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice, conform formatului standard aprobat prin Ordinul Presedintelui ANFP nr. 192/2013;
- cazierul judiciar;
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe documentele enumerate mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

**Bibliografie pentru concurs ocupare post consilier juridic grad profesional principal în cadrul Compartimentului juridic,contencios:**

1. *Constituția României;*
2. *Legea nr. 188/1999 – privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificările și completările ulterioare*
3. *Legea nr. 7/2004 – privind Codul de conduita a functionarilor publici, republicata;*
4. *Legea nr. 215/2001 – privind administratia publica locala, republicata, cu modificările și completările ulterioare;*
5. *Codul civil- proprietate publică și privată, locațiunea, administrarea;*
6. *Codul de procedură civilă - acțiunea civilă, competența instanțelor judecătorești, termenele de procedură, executare silită;*
7. *Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic ale acesteia, cu modificările și completările ulterioare;*
8. *O.U.G. nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;*
9. *Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*
10. *Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.*

Condițiile de participare, bibliografia și actele necesare înscrierii la concurs sunt afișate și pe site-ul Primăriei Sulina [www.primaria-sulina.ro](http://www.primaria-sulina.ro).

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției sau la nr. de telefon: 0240 543 003.

