

**CONSILIUL LOCAL SULINA  
JUDEȚUL TULCEA**

**HOTĂRÂRE nr. 80**

***privind aprobarea Actului Constitutiv actualizat al S.C. A.S.P.L. Sulina S.R.L.***

Consiliul Local Sulina, județul Tulcea, întrunit astăzi, 29.07.2021 în ședința ordinară, legal constituită;

**Având în vedere:**

- Adresa A.S.P.L.-ului cu nr. de înregistrare 1878/23.07.2021
- Referatul de aprobare al dlui. Primar Nicolenco Dan înregistrat sub nr. 4022/23.07.2021;
- Avizul cu caracter consultativ al Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sulina;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit.,b” și alin. (14), art. 139 alin. (1) și alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

*hotărăște:*

**Art. 1.** - Se aproba Actul Constitutiv actualizat al S.C. A.S.P.L. Sulina S.R.L., reprezentând anexa nr. 1 care face parte integrantă;

**Art. 2.** - Se împuternicește Primarul Orașului Sulina pentru semnarea oricăror acte necesare ducerii la îndeplinire a prezentei hotărâri;

**Art. 3.** - Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare și va fi comunicată către S.C. A.S.P.L. SULINA S.R.L. - Sulina, Serviciului Buget-Finanțe, Contabilitate, Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei orașului Sulina, precum și Instituției Prefectului Județului Tulcea, în vederea exercitării controlului de legalitate.

*adoptată astăzi,  
29.07.2021 cu 12voturi ”pentru”*

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**HUBATI TUDOR**



**SECRETAR GENERAL UAT,**

**CAMELIA IONITA**

Anexa nr. 1 la HCL Sulina nr. 80/ 29.07.2021  
**CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI SULINA**  
**JUDEȚUL TULCEA**

**ACTUL CONSTITUTIV ACTUALIZAT AL SOCIETĂȚII COMERCIALE ASPL SULINA S.R.L. - SULINA**

**CAP. I. - ASOCIATUL**

**Art.1.** - Asociatul unic membrul fondator persoana juridică română este orașul Sulina, având codul de înregistrare fiscală nr. 4321410 și sediul în orașul Sulina, pe str. a I-a, nr.180, județul Tulcea, prin Consiliul Local al orașului Sulina, cu sediul în orașul Sulina, str. a I-a, nr. 180, județul Tulcea, prin reprezentantul său legal – Primar – dl. Dan Nicolcenco, cetățean român, ~~născut la data de 01.03.1974 în localitatea Sulina, județul Tulcea, având C.I. seria T.C. nr. 367432, eliberat de SPCLEP Sulina la data de 08.10.2014 și CNP 1740301363858, care a hotărât să înființeze în baza Legii nr. 31/1990 a societății comerciale , republicată, cu modificările și completările ulterioare, a OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice precum și a celorlalte acte normative în domeniu, o societate comercială cu personalitate juridică și de interes local.~~

**Art.2.** - Asociatul de la articolul 1 îndeplinește condițiile prevăzute de legislația română în vigoare pentru a avea calitatea de fondator a unei societăți comerciale.

**CAP. II – FORMA JURIDICĂ, DENUMIREA, SEDIUL ,DURATA**

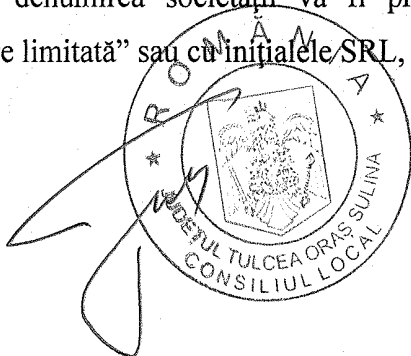
**Art.3** - (1) Forma juridică este “societate comercială cu răspundere limitată”.

(2) Forma juridică poate fi schimbată cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Art.4** - (1) Denumirea societății este “A.S.P.L. SULINA”

(2)Dovada privind disponibilitatea denumirii firmei a fost eliberată de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Tulcea cu nr. 18205 din 20.07.2010 (conform anexei) .

**Art.5** – În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile și alte documente emanând de la societate, denumirea societății va fi precedată sau urmată de cuvintele “societate cu răspundere limitată” sau cu inițialele SRL, capitalul social, sediul și codul unic de înregistrare.



**Art.6.** - Sediul social al S.C. "A.S.P.L.SULINA" SRL este în spațiul în suprafață totală de 88,08 mp, situat în imobilul ( construcție P+1) amplasat în intravilanul orașului Sulina, județul Tulcea, pe str. a- I- a nr 142, format din:

- La etaj: -camerele nr. 1, nr.2., nr.3, nr. 4 și nr 5, împreună cu dependențele aferente reprezentând un grup sanitar și două holuri de acces;
- La parter: -camera nr. 6 împreună cu un grup sanitar și un hol de acces, conform contractului de comodat nr. 3173 din data de 04.08.2010, anexat la prezentul act constitutiv.

**Art.7.** – Sediul social va putea fi mutat în funcție de cerințele societății la o altă adresă conform prevederilor legale în vigoare.

**Art.8.** - Societatea va putea să-și deschidă filiale, sucursale, puncte de lucru și alte forme necesare desfășurării activității sale, fără personalitate juridică conform prevederilor legale în vigoare.

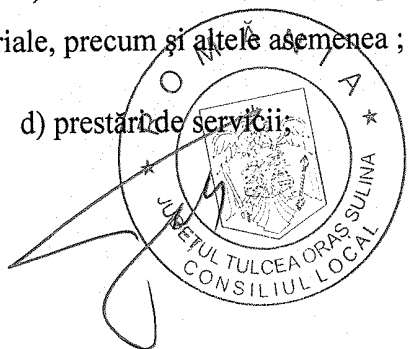
**Art.9.** - Societatea se constituie pe o perioadă nedeterminată și începe să curgă de la data înregistrării acesteia la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Tulcea.

### **CAP. III - SCOPUL ; OBIECTUL DE ACTIVITATE**

**Art.10.** – (1) Scopul societății este – valorificarea eficientă a bunurilor aparținând domeniului public și/sau privat, a mijloacelor fixe și a bunurilor obiecte de inventar, aparținând orașului Sulina și furnizarea de servicii de utilitate publică, pentru realizarea de profit.

(2) Scopul prevăzut la alin.(1) se va realiza prin următoarele obiective:

- a) salubritatea localităților;
- b) iluminatul public;
- c) administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, precum și altele asemenea;
- d) prestări de servicii;



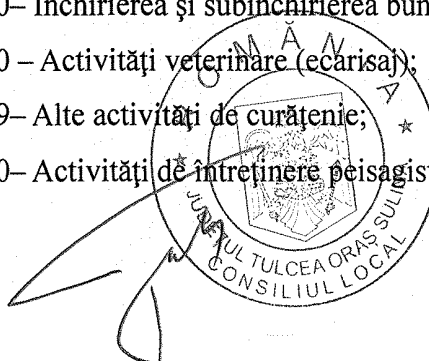
**Art.11.** - Societatea comercială « ASPL Sulina S.R.L. » va avea următorul obiect de activitate.

**Domeniul principal de activitate:** - CAEN 522 - „ Activități conexe pentru transporturi ”.

**Activitatea principală:** - CAEN 5222 – Activități de servicii anexe transportului pe apă;

**Activități secundare:**

- CAEN 3514– Comercializarea energiei electrice;
- CAEN 3530 – Furnizarea de abur și aer condiționat;
- CAEN 3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase;
- CAEN 3812 –Colectarea deșeurilor periculoase;
- CAEN 3821 –Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;
- CAEN 3822– Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase;
- CAEN 3831– Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor;
- CAEN 3832 –Recuperarea materialelor reciclabile sortate;
- CAEN 4211– Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
- CAEN 4311– Lucrări de demolare a construcțiilor;
- CAEN 4312– Lucrări de pregătire a terenului;
- CAEN 4321 – Lucrări de instalații electrice;
- CAEN 4332 –Lucrări de tâmplărie și dulgherie;
- CAEN 4672– Comerț cu ridicata al materialelor și minereurilor metalice;
- CAEN 4677– Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor;
- CAEN 4931 – Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători;
- CAEN 4941 – Transporturi rutiere de mărfuri;
- CAEN 5030 –Transport de pasageri pe căi navigabile interioare;
- CAEN 5040 – Transport de marfă pe căi navigabile interioare;
- CAEN 5224– Manipulări;
- CAEN 5229– Alte activități anexe transporturilor;
- CAEN 6820– Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate ;
- CAEN 7500 – Activități veterinare (ecarisaj);
- CAEN 8129– Alte activități de curățenie;
- CAEN 8130– Activități de întreținere peisagistică;



- CAEN 8411– Servicii de administrație publică generală;
- CAEN 8424 –Activități de ordine publică și protecție civilă;
- CAEN 9603– Activități de pompe funebre și similare;
- CAEN 9609– Alte activități de servicii n.c.a.

**Art.12.** – Pentru desfășurarea activităților societății se vor respecta prevederile legale care condiționează derularea unor activități după obținerea avizelor necesare de la organele competente.

#### **CAP. IV. - CAPITALUL SOCIAL**

**Art.13.** - Capitalul social subscris al societății este de 5000 lei aporț în numerar, divizat în 500 părți sociale a 10 lei fiecare, integral vărsat de asociatul unic la data constituirii.

**Art.14.** - Capitalul social este deținut integral de asociatul unic orașul Sulina, respectiv împărțit în părți egale numerotate.

**Art.15.** – (1) Părțile sociale pot fi reprezentate printr-un certificat de atestare a proprietății.

(2) Certificatul de atestare va cuprinde :

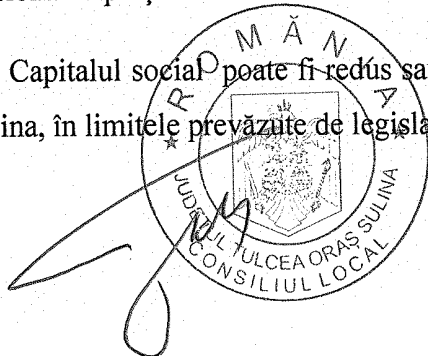
- denumirea și durata societății ;
- data constituirii societății, numărul total al părților sociale emise și numărul de ordine ;
- denumirea și sediul asociatului unic ;
- mențiunea că certificatul nu este negociabil.

**Art.16.** – Drepturile și obligațiile ce decurg din părțile sociale sunt următoarele :

- Dreptul asociatului unic de a hotărî singur privind activitatea societății ;
- Dreptul asociatului unic de a primi singur ca persoană juridică beneficiile conform prevederilor legale în vigoare și prezentului act constitutiv.

**Art.17.** – Cesionarea părților este interzisă

**Art.18.** – (1) Capitalul social poate fi redus sau majorat pe baza hotărârii Consiliului Local al orașului Sulina, în limitele prevăzute de legislația în vigoare.



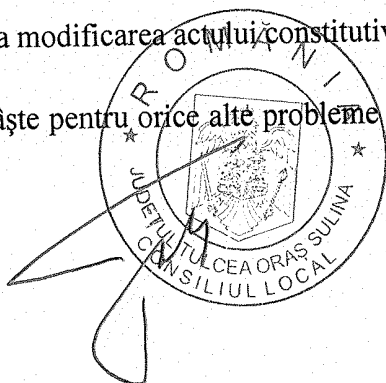
(2) Majorarea poate fi făcută prin aport în bani sau în natură.

## CAP. V. - CONDUCEREA ȘI ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

### Sectiunea I – Conducerea societății

**Art.19.** – Asociatul unic orașul Sulina, prin Consiliul Local al orașului Sulina, îndeplinește atribuțiile Adunării Generale, calitate în care hotărăște asupra tuturor problemelor privind activitatea societății astfel:

- aprobă situația financiară anuală, respectiv bilanțul contabil și contul de profit și pierderi și stabilește repartizarea profitului net;
- desemnează administratorii, îi revocă/demite și le dă descărcare de activitate;
- decide urmărirea administratorilor și cenzorilor pentru daunele pricinuite societății, desemnând și persoana însărcinată să o exercite, stabilește remunerația administratorilor;
- aprobă structura organizatorică a societății, organigrama și statul de funcții conform legii;
- aprobă și modifică programul de activitate și bugetul societății;
- contractează împrumuturi bancare și acordă garanții;
- mărește sau reduce capitalul social prin modificarea numărului de părți sociale;
- hotărăște schimbarea formei juridice a societății, fuzionarea, dizolvarea și lichidarea societății, după caz;
- aprobă executarea de reparații capitale și realizarea de investiții noi;
- acționează în justiție persoanele care produc prejudicii societății;
- hotărăște schimbarea sediului societății;
- aproba modificarea actului constitutiv;
- hotărăște pentru orice alte probleme privind societatea conform legii și a prezentului act constitutiv.



(2) Hotărârile luate de către Consiliul Local al oraşului Sulina, care îndeplineşte atribuţiile Adunării Generale, sunt supuse procedurilor prevăzute de OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

## **Sectiunea a II-a – Administrarea societăţii – Consiliul de Administraţie şi Directorul societăţii**

### **A.Consiliul de Administraţie**

**Art.20.-(1)** Administrarea societăţii comerciale “ASPL Sulina SRL” se face de un consiliu de administraţie compus din preşedinte şi 2 (doi) membrii desemnaţi pe o perioada de 4 (patru) ani de către Consiliul Local al oraşului Sulina, în calitate de adunare generală.

(2) Administratori ai Consiliului de Administraţie desemnaţi sunt următorii:

Preşedinte:

●- dl. Armeanu Eduard, cetăţean român, născut la data de 22.03.1969 în mun.Craiova, judeţul Dolj, domiciliat în mun. Bucureşti, pe bld. Ion Mihalache, nr. 111, bl. 12A, sector 1, identificat prin C.I. Seria RR nr. 875541, eliberată la data de 10.01.2012 de municipiul Bucureşti, CNP 1690322163312;

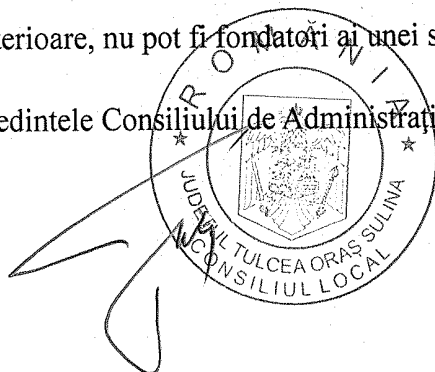
Membrii:

1- dl. Mihailă Viorel - Constantin, cetăţean român, născut la data de 09.05.1962 în oraşul Sulina, judeţul Tulcea, domiciliat în oraşul Sulina, pe str. A III- A, nr. 210, judeţul Tulcea, identificat prin C.I seria TC nr. 372957, eliberată de S.P.C.L.E.P. Sulina la data de 16.12.2014, CNP 1620509363862;

2- dl. Deaconescu Vasile- Daniel, cetăţean român, născut la data de 09.07.1967 în oraşul Panciu, judeţul Vrancea, domiciliat în Mun. Galaţi, pe str. Ale. Iordan Chimet, nr. 10, judeţul Galaţi, identificat prin C.I seria GL nr. 860017, eliberată de S.P.C.L.E.P. Galaţi la data de 20.03.2013, CNP 1670709170388;

(3) Persoanele care, potrivit Legii nr.31/1990, republicată în 2004, cu modificările şi completările ulterioare, nu pot fi fondatori ai unei societăţi comerciale, nu pot fi administrator.

(4) Preşedintele Consiliului de Administraţie nu poate fi şi Directorul societăţii.



(5) Membrii Consiliului de Administrație au puteri depline conform prezentului act constitutiv și prevederilor actelor normative din domeniu în vigoare, luate împreună.

(6) Consiliul de Administrație se va întruni cel puțin o dată la 3 (trei) luni, fiind convocat de președinte prin mijloace specifice (fax, telefon, corespondență, e-mail).

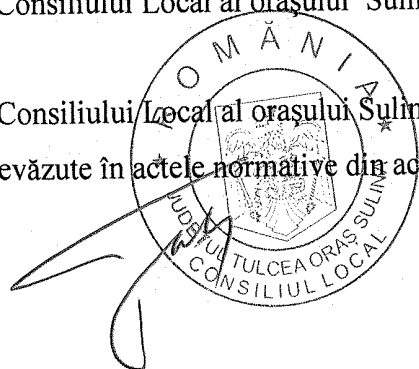
(7) La fiecare ședință se va întocmi un proces – verbal al ședinței, prin grija președintelui și de către o persoană desemnată de către acesta.

(8) În activitatea sa, Consiliul de Administrație emite decizii cu votul a cel puțin jumătate plus unul dintre membrii în funcție (majoritate absolută).

~~(9) La ședință pot participa Directorul și alte persoane stabilite de președinte, fără drept de vot.~~

**Art.21.** - Consiliul de Administrație are următoarele atribuții :

- aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al societății ;
- aprobă Regulamentul intern prin care se stabilesc drepturile și responsabilitățile ce revin personalului societății conform Codului Muncii ;
- prezintă anual Consiliului Local al orașului Sulina, care hotărăște în locul Adunării Generale, în termen de maxim 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pentru anul următor ;
- promovează studii și ia măsuri pentru îmbunătățirea activității, stabilește prețurile pentru marfa comercializată ;
- aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului societății ;
- stabilește sistemul contabil și de control financiar preventiv și prezintă Consiliului Local al orașului Sulina strategia financiară ;
- numește și revocă salariații cu funcții de conducere, respectiv directorul și directorii executivi, șefii diverselor departamente, supraveghează activitatea acestora și le stabilește remunerația conform prevederilor legale, îi recompensează sau, după caz, îi sancționează disciplinar ;
- propune Consiliului Local al orașului Sulina majorarea, sau, după caz, reducerea capitalului social ;
- propune Consiliului Local al orașului Sulina înființarea unor puncte de lucru, după obținerea avizelor prevăzute în actele normative din acest domeniu ;





●exercită atribuțiile și aduce la îndeplinire sarcinile stabilite în sarcina sa de către Consiliul Local al orașului Sulina ;

●îndeplinește și alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare din acest domeniu.

**Art.22.** – Consiliul de Administrație poate încheia acte juridice în numele și în contul societății, prin care să dobândească bunuri pentru aceasta sau să înstrăineze, să închirieze bunuri aflate în patrimoniul societății sau după caz pentru societate a căror valoare nu depășește suma de 15.000 EURO.

**Art.23.** – (1) Administratorii vor răspunde solidar pentru activitatea desfășurată și cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile comise de către aceștia, nu le-au adus la cunoștința organelor competente.

(2) Răspunderea pentru actele sau omisiunile administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat înscrierea opozițiilor lor în procesul – verbal de ședință și au informat organele competente.

**Art.24.** – Membrii Consiliului de Administrație trebuie să se abțină de la vot, atunci când sunt în cauză interese personale sau ale soțului/soției, afinilor și rudelor până la gradul patru.

**Art.25.** - Membrii Consiliului de Administrație își vor exercita mandatul cu prudență și diligența unui bun administrator, precum și cu loialitate, în interesul societății fiindu-le interzis să divulge informațiile confidențiale și secretele Societății la care au acces în calitate lor de administratori. Această obligație revine și după încetarea mandatului.

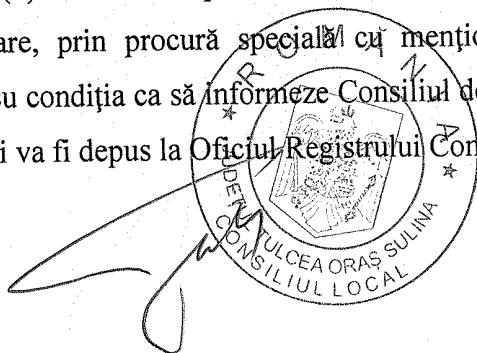
#### **ADirectorul societății**

**Art.26.** – (1) Consiliul de administrație va delega conducerea societății unui Director.

(2) Directorul și directorii executivi pot fi numiți dintre membrii Consiliului de Administrație sau din afara acestuia.

**Art.27.** – Directorul numit de către Consiliul de Administrație, va fi răspunzator de administrarea operativă curentă a societății și are responsabilități care îi sunt delegate de Consiliul de Administrație.

**Art.28.** – (1) Directorul reprezintă Societatea în relațiile cu terții și poate delega puterea sa de reprezentare, prin procură specială cu menționarea atribuțiilor delegate și a duratei mandatului, cu condiția ca să informeze Consiliul de Administrație. Specimenul de semnătură al directorului va fi depus la Oficiul Registrului Comerțului.



(2) Directorul reprezintă Societatea în justiție, acționând separat însă păstrează atribuțiile de reprezentare a Societății în raporturile cu salariații societății. De asemenea poate delega anumite atribuții permise de lege, directorilor executivi.

**Art.29.** – Directorul răspunde de administrarea activității și are următoarele atribuții principale :

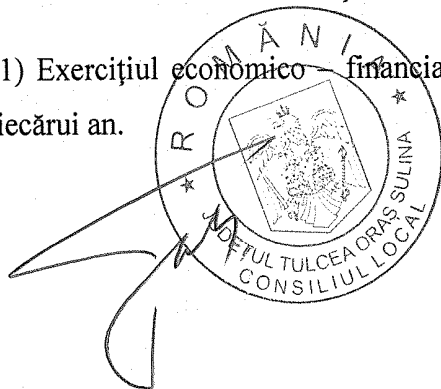
- să exercite administrarea generală a Societății, conform prevederilor legale, Actului Constitutiv și împuternicirilor conferite de Consiliul de Administrație ;
- să execute angajamentele și hotărârile luate de Consiliul de Administrație ;
- să numească și după caz să elibereze din funcție salariații societății, cu excepția directorilor executivi și a personalului cu funcții de conducere care sunt numiți de Consiliul de Administrație, precum și să exercite autoritatea disciplinară asupra lor, conform structurii administrative și regulamentului intern aprobat de către Consiliul de Administrație și conform legislației muncii și Contractului Colectiv de Muncă ;
- să stabilească salariul persoanelor încadrate în funcții de execuție, conform legislației în domeniu și a grilei de salarizare aprobată de Consiliul de Administrație ;
- să promoveze proiecte, planuri de lucru, etc. ;
- să exercite atribuțiile ordonatorului de credite, conform legii ;
- alte atribuții conferite de lege, de prezentul Act Constitutiv, de Regulamentul de organizare și funcționare sau de alte dispoziții legale.

## CAP. VI. - CONTROLUL GESTIUNII SOCIETĂȚII

**Art.30.** – Controlul modului de gestionare al societății se face de către Compartimentul/Serviciul de “Contabilitate, Buget – Finanțe, Impozite și Taxe” din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Sulina, conform prevederilor legale din domeniul financiar – contabil.

## CAP. VII. – ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

**Art.31.** – (1) Exercițiul economic-financiar începe la 01 ianuarie și se încheie la 31 decembrie al fiecărui an.



(2) Societatea va ține evidența contabilă și va întocmi bilanțul și contul de profit și pierderi potrivit normelor în vigoare.

**Art.32.** – (1) Profitul societății se stabilește prin bilanțul contabil.

(2) Din profitul societății se va păstra în fiecare an o cota parte de 5% , pentru formarea fondului de rezervă, care nu poate fi mai mic de 1/5 din capitalul societății.

## **CAP. VIII. - DIZOLVAREA, LICHIDAREA, FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA SOCIETĂȚII**

**Art.33.** - (1) Societatea comercială “ASPL SULINA” SRL se va dizolva în următoarele situații:

- imposibilitatea realizării obiectului de activitate;
- reducerea capitalului social sub limita minimă admisă de lege, dacă după consumarea fondului de rezervă, asociatul unic nu îl completează;
- hotărârea Consiliului Local al orașului Sulina ;
- insolvența urmată de lichidare.

(2) Dizolvarea societății se va înregistra la Oficiul Registrului Comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României, partea a IV-a.

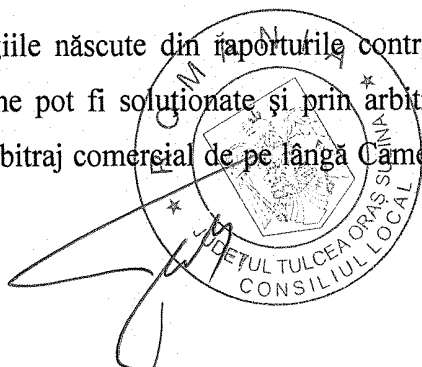
(3) Fuziunea sau divizarea societății se poate face în condițiile prevăzute de art.238 – 251 din Legea nr.31/1990 a societăților comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.34.** – Lichidarea societății se va face de unul sau mai mulți lichidatori numiți în condițiile legii.

## **CAP. IX. - DISPOZIȚII FINALE**

**Art.35.** - (1) Litigiile societății cu persoane fizice și juridice române sunt de competența instanțelor judecătorești din România.

(2) Litigiile născute din raporturile contractuale dintre societate și persoane fizice și juridice române pot fi soluționate și prin arbitraj. În acest caz, poate fi aleasă competența comisiei de arbitraj comercial de pe lângă Camera de Comerț Industrie și Agricultură Tulcea.



Litigiile personalului societății ivite în raporturile cu aceasta se pot soluționa în conformitate cu legislația muncii din România. Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile Legii 31/1990 privind societățile comerciale, republicată și completată.

(3) Prezentul act constitutiv poate fi modificat și completat prin act adițional, numai prin hotărârea Consiliului Local al orașului Sulina.

(4) Recunoașterea prezentului act constitutiv, încheiat sub formă autentică, este liber consimțită de asociatul unic și este atestată prin semnătură și ștampilă.

Prezentul act constitutiv a fost redactat și tehneditat, în forma unui înscris sub semnătură privată, în 5 (cinci) exemplare, azi \_\_\_\_\_.

---

**Asociat unic,**

***orașul Sulina, prin Consiliul Local al orașului Sulina,***

***prin Primar,***

***DAN NICOLCENCO***

**Presedinte de sedinta,**

**Tudor HUBATI**



**Contrasemneaza,**

**Secretar General UAT**

**Camelia IONITA**

