

ANEXA NR 2 LA H.C.L. SULLINA
NR. 42/31.08.2016

Contract de delegare a gestiunii
a activitatii de transport public local de persoane prin curse regulate cu autobuze
in orasului Sulina

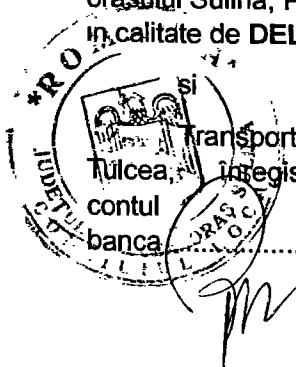
Nr. _____ din _____ 2016

In temeiul :

- Legii nr. 92/ 2007, Legea serviciilor de transport public local, cu modificarile si completarile ulterioare,
- Regulamentul (CE) nr. 1370/ 2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului
- Ordinul M.I.R.A. nr. 353/ 2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/ 2007,
- Ordinului M.T. Nr. 972/ 2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local,
- Ordinului A.N.R.S.C. nr. 263/ 2007 privind aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local,
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 272/ 2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane,
- Legii nr. 51/ 2006, Republicată, Legea serviciilor comunitare de utilități publice
- Ordonanța nr. 27/ 2011 privind transporturile rutiere
- Ordin M.T.I. nr. 980/ 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/ 2011 privind transporturile rutiere,
- Legii nr. 215/ 2001, Republicata, Legea administrației publice locale,
- Hotararii Consiliului Local Sulina nr.60/ 17.05.2010 privind serviciile de transport public local in orasul Sulina.
- Hotararii Consiliului Local Sulina nr. 39/ 01.08.2016 privind aprobarea delegarii gestiunii activitatii de transport public local de persoane prin curse regulate, pe traseele infiintate la nivelul orasului Sulina, prin incredintare directa catre S.C. A.S.P.L. Sulina S.R.L. – Sulina
- Hotararii Consiliului Local Sulina nr.....,

CONSILIUL LOCAL SULINA, cu sediul in orasul Sulina, str. I, nr. 180, telefon 0240.543.001/ 543.003, fax 0240.543.661, e-mail : sulina_prim@yahoo.com, reprezentat de Răduș Nicolae, Primar al orasului Sulina, Picu Alina, Secretar al Consiliul Local al orasului Sulina, si Epifanov Speranța, Contabil Sef, in calitate de **DELEGATAR**,

transportatorul autorizat **S.C. ASPL SULINA S.R.L.**, cu sediul în Sulina, str. I, nr. 142, județul Tulcea, înregistrat sub nr. J/36/295/ 2010 la Registrul comerțului Tulcea, având contul bancadeschis la codul unic de înregistrare RO27287849,



reprezentata legal prin Luminița Nagy, Director, si Bujeniță Florica Paula, Contabil Sef, în calitate de **DELEGAT**,

convin să încheie prezentul contract după cum urmează :

CAPITOLUL I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. - Obiectul prezentului contract de delegare a gestiunii constă în dreptul exclusiv, precum și obligația de a presta serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cu autobuze, conform Programelor de transport în vigoare (anexa nr. _____, la _____), precum și dreptul și obligația de a administra, de a exploata și de a întreține infrastructura tehnico-edilitară, concesionată, aferentă serviciului, în aria administrativ-teritorială a orasului Sulina.

1.2. - Acest contract este încheiat în conformitate cu legislația română. Pe lângă prevederile acestui contract, Delegatul și Delegatarul au toate drepturile și obligațiile ce rezultă din legislația română. În cazul oricăror neconcordanțe între prevederile acestui contract și prevederile legale în vigoare, prevederile legale vor prevala și părțile vor modifica Contractul în mod corespunzător .

1.3. - În derularea prezentului contract Delegatul va utiliza următoarele categorii de bunuri, după caz :

a) bunuri de retur - bunuri proprietate publică, exploatate de Delegat pentru executarea serviciului, ce revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini autorității publice la încetarea contractului. Sunt bunuri de retur, bunurile care au făcut obiectul delegării (concesionate), precum și cele realizate de Delegat în conformitate cu programele de investiții impuse prin contractul de delegare.

b) bunuri de preluare - bunurile care la expirarea contractului, pot reveni Delegatarului, ca autoritate publică, în măsura în care aceasta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații egală cu valoarea contabilă actualizată. Sunt bunuri de preluare bunurile care au aparținut Delegatului și au fost utilizate de către acesta pe durata delegării gestiunii;

c) bunuri proprii - bunurile care la încetarea contractului de delegare rămân în proprietatea Delegatului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut Delegatului și care au fost utilizate de către acesta pe durata contractului, cu excepția celor prevăzute la lit. b).

1.4. - Predarea-primirea bunurilor concesionate (de retur) ce fac obiectul delegării va fi consemnata în procesul-verbal care se va încheia în acest scop și care devine anexa la prezentul contract, urmând a fi actualizat la finalizarea oricăreia din de investițiile impuse prin contractul de delegare.

2. Pretul serviciilor prestate către calatori

2.1 - Tariful unitar maxim practicat pentru biletele de calatorie inclusiv TV A, platibil Delegatului de către calatori este de 2,00 lei/cursa/calator.

2.2 - Revizuirea și modificarea tarifelor aprobate, se va face cu respectarea prevederilor Ordinul A.N.R.S.C. nr. 272/ 2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, în baza hotărâri Consiliului Local al orasului Sulina.

2.3 - Pretul biletelor de calatorie practicate de Delegat, vor fi afisate în salonul mijlocului de transport.

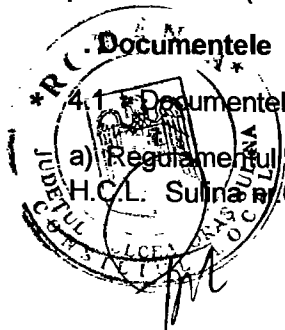
3. Durata contractului

3.1 - Prezentul contract intra în vigoare la data semnării lui de către ambele părți, pentru o perioadă de 6 (șase) ani și încetează la data de _____ 2022.

4. Documentele contractului

4.1 Documentele normative ale contractului, anexe la contract, sunt:

a) Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciilor de transport public local aprobat prin H.C.L. Sulina nr. 60/ 17.05.2010 (Anexa nr. 1), cu modificările și completările ulterioare (prin H.C.L. Sulina



nr. 100/ 24.06.2010 si H.C.L. Sulina nr. 145/ 28.09.2010, inclusiv prin modificarile si completarile ce vor fi facute pe parcursul derularii prezentului contract);

Anexele la acest Regulamentul sunt:

- Anexa nr. 1 – Licenta de traseu (model);
- Anexa nr. 2 – Caiet de sarcini al licentei de traseu (model);
- Anexa nr. 3 – **Caiet de sarcini al serviciilor de transport public local**

b) Metodologia de acordare a autorizatiilor de transport in domeniul serviciilor de transport public local (Anexa nr. 2 la H.C.L. Sulina nr.60/ 17.05.2010)

c) H.C.L. Sulina nr. _____, prin care s-a aprobat :

- Programul de transport public local de persoane prin curse regulate in perioada 2016 -2022 pe traseul nr. 1, traseul nr. 1A si traseul nr. 1B din Sulina
- Lista statiilor de pe traseele pe care se presteaza serviciul transport public local de persoane prin curse regulate in orasul Sulina.

5. NIVELUL SI PLATA REDEVENTEI

5.1 - Delegatul datoreaza si plateste Delegatarului, pentru prestarea serviciului de transport public local persoane prin curse regulate a carei gestiune i-a fost delegata prin prezentul contract, o redeventa anuala in cuantum de 22.500,00 lei.

5.2. - (1) Incepand cu anul 2017 Delegatul va plati o redeventa anuala de 22.500,00 lei, actualizata cu indicii de inflatie aferenti, comunicati de Comisia Nationala de Statistica.

Redeventa datorata anual se va achita in rate neegale, trimestriale, pana la finele lunii urmatoare pentru trimestrul incheiat, in urmatoarele procente :

- trimestrul 1: - 10%,
- trimestrul 2: - 15%,
- trimestrul 3: - 65%,
- trimestrul 4: - 10%.

5.3. - Plata redeventei se face in contul RO....., deschis la Trezoreria orasului Sulina, Codul de Inregistrare fiscal : 4321410.

5.4. - Neplata redeventei sau executarea cu intarziere a acestei obligatii conduce la calcularea de majorari de intarziere in cota procentuala de 2% din cuantumul obligatiei de plata calculata pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv.

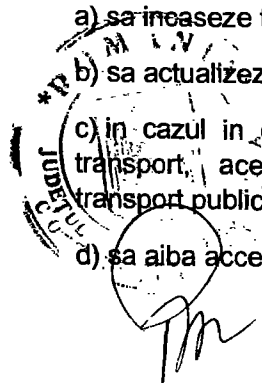
5.5. - Plata se considera efectuata la data inregistrarii sumei in contul Delegatarului.

5.6. - Redeventa platita in conditiile prezentului contract reprezinta creanta bugetara supunandu-se prevederilor legale in vigoare .

6. Drepturile si obligatiile Delegatului si angajatilor acestora - conducatori auto ai autovehiculelor ce efectueaza cursele traseelor

6.1- Delegatul in calitatea sa de transportator autorizat ce efectueaza serviciile de transport local de persoane are urmatoarele **drepturi**:

- a) sa incaseze tarifele aferente transportului public judetean de calatori prestat;
- b) sa actualizeze tarifele cu indicii preturilor de consum, cu acordul Delegatarului;
- c) in cazul in care continuarea activitatii ar conduce la crearea de importante prejudicii Delegatului de transport, acesta poate sa ceara intreruperea contractului de delegare a gestiunii a serviciului de transport public local de calatori ;
- d) sa aiba acces liber si nediscriminatoriu la activitatile de transport rutier desfasurate pe drumul public.



6.2- Delegatul in calitatea sa de transportator autorizat ce efectueaza serviciile de transport local de persoane are urmatoarele obligatii :

a) sa efectueze transportul public local de calatori pe traseele si conform programelor de transport prevazute, prin anexe, in Contractul de delegare a gestiunii, in conditii de calitate, siguranta, regularitate si eficienta, conform programului aprobat de Consiliul Local Sulina si cu respectarea Regulamentului aprobat prin H.C.L. Sulina nr. ____/____,2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

b) sa preia fluxului de calatori care, in anumite intervale orare, se dovedeste mai mare decat fluxul posibil de preluat de capacitatea de transport (nr. locuri pasageri/ autobuz) utilizata pe traseu in respectivele intervale orare conform Programelor de transport 2016 – 2022, prin introducerea pe traseu a inca unui autobuz autorizat, de capacitate corespunzatoare preluarii plusului de calatori, care va circula odata cu autobuzul de baza, initial utilizat pe traseu, urmandu-l, in orice moment, in parcursul traseului de catre acesta facut conform graficului sau de circulatie.

c) sa asigure personalul care deserveste mijloacele de transport (conducatorii auto) conform reglementarilor legale in vigoare;

d) sa fundamenteze si sa supuna aprobarii Delegatarului majorarea tarifelor ce vor fi utilizate in activitatea de transport public local de calatori;

e) sa nu incarce artificial costurile de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale prevazute in normele privind achizitiile de lucrari, bunuri sau servicii;

f) sa incheie si sa onoreze contractele de asigurari pentru mijloacele de transport detinute, precum si asigurarea calatorilor si bunurilor acestora, conform prevederilor legislatiei in vigoare privind asigurarile;

g) sa informeze permanent calatorii cu privire la traseele, programele de circulatie deservite, tarifele aplicate, precum si modificarea acestora;

h) sa asigure accesul organelor de control ale Delegatarului, la informatiile privind executarea serviciului concesionat si modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente si a bunurilor concesionate;

i) sa transmita, pe adresa Delegatarului, la finele fiecarui trimestru, situatia cuprinzand numarul mediu zilnic de calatori din fiecare luna a trimestrului, pentru fiecare din traseele pe care executa serviciul de transport persoane;

j) sa obtina de la autoritatile competente autorizatiile prevazute de normele legale.

k) sa monteze pe stalpul indicatorului de semnalizare statie , sub acesta, sau, dupa caz, in statia acoperita, graficul orelor de plecare pentru traseul pe care-l deserveste;

l) sa utilizeze pe perioada executarii transportului placa de traseu si indicativul stabilit pentru traseul respectiv, plasate la loc vizibil in fata si in spatele mijlocului de transport si iluminate corespunzator. Placa de traseu va contine nominalizarea capetelor de traseu intre care se executa cursa respectiva;

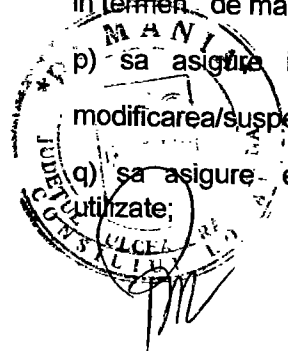
m) mijloacele de transport, pe partile laterale, vor avea inscriptionata denumirea executantului transportului;

n) sa asigure calatorii si bagajele acestora pentru riscurile care cad in sarcina Delegatului;

o) sa asigure preluarea persoanelor transportate din vehiculele ramase imobilizate pe traseu, in termen de maximum 3 ore de la ora aparitiei evenimentului;

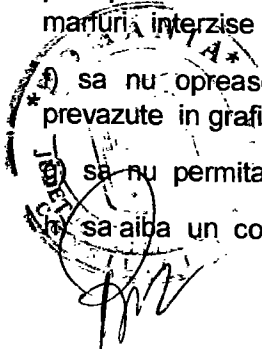
p) sa asigure informarea anticipata a publicului calator in legatura cu modificarea/suspendarea unei curse sau a unui traseu in caz de forta majora;

q) sa asigure efectuarea in termen a inspectiei tehnice periodice la mijloacele de transport utilizate;



A handwritten signature in black ink, consisting of stylized letters and a long horizontal stroke at the end.

- r) sa asigure la cel putin doua zile, si ori de cate ori este nevoie, salubritatea, dezinfectarea mijloacelor de transport;
- s) sa asigure efectuarea verificarilor periodice medicale si psihologice ale conducatorilor de autovehicule si sa tina evidenta acestora;
- t) sa asigure testarea pregatirii profesionale a conducatorilor de autovehicule si evidenta acestora;
- u) sa utilizeze numai legitimiile de calatorie tipizate, cu regim special;
- v) sa asigure afisarea in salonul mijlocului de transport a numelui conducatorului acestuia, a programului de circulatie, a instructiunilor privind modul de desfasurare a transportului, a obligatiilor publicului calator si a informatiilor de utilitate publica privind transportul, stabilite prin reglementarile in vigoare;
- w) sa asigure spatiile necesare pentru bagajele de mana ale calatorilor si transportul bagajelor de mana ale pasagerilor in limita de pana la 20 kg sau un volum maxim de 0,25 mc;
- x) sa afiseze in salonul mijlocului de transport obligatiile transportatorului, soferului si calatorilor (extras) prevazute in Regulament mentionat la pct. 4.1, lit. a
- y) sa ia masurile necesare acordarii de gratuitati / reduceri in transportul public local stabilite prin hotarari ale Consiliului Local Sulina in baza prevederilor legale, pentru :
- y.1) veterani de razboi, in baza legitimației de veteran, conform Legii nr.44 din 01.07.1994, cu modificările și completările ulterioare;
- y.2) foști deținuți politici conform Decretului lege nr.118 din 30.03.1990 republicat;
- y.3) persoanele care au calitatea de revoluționar conform Legii nr.341/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- y.4) persoanele care au calitate de deportați sau refugiați conform Legii nr.189/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- y.5) persoanele cu handicap si a insotitorilor, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 102/1999, cu modificările și completările ulterioare.
- y.6) transportul copiilor sub 5 ani;
- 6.3- Angajatii Delegatului, conducatori auto ai autobuzelor care efectueaza serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate in orasul Sulina au urmatoarele obligatii :
- a) sa respecte orele de plecare in cursa prevazute in caietul de sarcini al traseului;
- b) sa aiba instalatia de climatizare a aerului in salonul mijlocului de transport in stare de functionare, ori de cate ori este necesar;
- c) sa pastreze locuri rezervate pentru persoane cu handicap, batrani, persoane cu copii in brate;
- d) sa supravegheze urcarea si coborarea calatorilor, sa nu porneasca din statii cu usile deschise sau cu calatori aflati pe scarile mijlocului de transport;
- e) sa nu admita la transport in salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care prin format ori dimensiune pot produce daune, vatamari corporale sau, prin natura materialului, pot murdari obiecte ori manutii, interzise transportului public;
- f) sa nu opreasca pentru urcare si coborarea calatorilor decat in statiile special amenajate, prevazute in graficul de circulatie/ programul de transport in vigoare;
- g) sa nu permita transportul calatorilor decat pe baza de legitimatii de calatorie valabile;
- h) sa aiba un comportament decent si limbaj adecvat in relatiile cu calatorii;



6.4 - Delegatul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu standardele si cu normele si normativele tehnice in vigoare.

6.5 - Delegatul se obliga sa despagueasca Delegatarul impotriva oricaror:

a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi ale calatorilor transportati legate de modul de prestare a serviciilor de transport sau de echiparea, dotarea sau starea tehnica a autovehiculelor utilizate la transportul calatorilor.

b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea documentelor contractului.

7. Alte responsabilitati ale Delegatului

7.1 - (1) Delegatul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudine cuvenite angajamentului asumat, la termenul si in conditiile stabilite in prezentul contract.

(2) Delegatul va prezenta Delegatarului la finele fiecarui an un raport care va cuprinde minimum urmatoarele elemente:

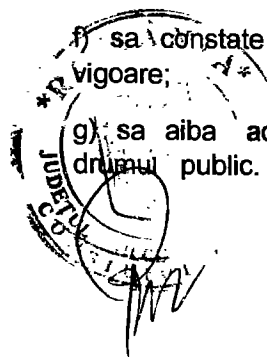
- a) gradul mediu de ocupare al autovehiculului (nr. de calatori / nr de locuri)
- b) gradul de acoperire a cererii de transport (nr. de curse din program/ nr. de curse efectuate);
- c) relatiile generale Delegat - calatori;
- d) situatia evenimentelor tehnice si de circulatie;
- e) starea tehnica a infrastructurii si a mijloacelor de transport;
- f) stadiul de realizare a programelor de investitii (daca este cazul);

(3) La incetarea contractului de delegare din alte cauze decat prin ajungerea la termen, excluzand forta majora, Delegatul este obligat sa asigure continuitatea prestarii serviciului public, in conditiile stipulate in contract, pana la preluarea acestuia de catre Delegatar, cu conditia de a notifica acest lucru Delegatarului.

8. Drepturile si obligatiile Delegatarului

8.1 - Delegatarul, prin compartimentul de specialitate " Transport Public Local", in raporturile cu Delegatul, are urmatoarele **drepturi**:

- a) sa convoace pentru audieri Delegatul, in vederea stabilirii masurilor necesare pentru remedierea unor deficiente aparute in executarea serviciilor respective;
- b) sa analizeze, sa verifice si sa aprobe documentatiile justificative de ajustare a tarifelor de calatorie propuse de Delegat, corelate cu reglementarile in vigoare vizand asigurarea ratei suportabilitatii costurilor pentru utilizatori;
- c) sa verifice si sa controleze periodic modul de realizare a serviciului de transport public local;
- d) sa actualizeze programele de transport public de persoane prin curse regulate, in conformitate cu cerintele de transport;
- e) sa sanctioneze Delegatul in cazul in care acesta nu presteaza serviciul la parametrii de performanta, eficienta si calitate la care s-au obligat prin contractu] de delegare a gestiunii;
- f) sa constate si sa sanctioneze abaterile de la normele de transport conform legislatiei in vigoare;
- g) sa aiba acces liber si nediscriminatoriu la activitatile de transport rutier desfasurate pe drumul public.



A handwritten signature in black ink, located at the bottom right of the page.

h) de a modifica unilateral partea reglementara a contractului de delegare a gestiunii din motive exceptionale legate de interesul national sau local.

i) sa notifice cauzele de natura sa conduca la reducerea activitatii si normele ce se impun pentru asigurarea continuitatii acestora.

8.2 - Delegatarul, in raporturile cu Delegatul, are urmatoarele obligatii:

a) sa asigure un tratament egal si nediscriminatoriu pentru toti Delegatii de transport rutier;

b) sa asigure accesul Delegatilor de transport rutier pentru realizarea serviciilor de transport public local intr-un mediu concurential si transparent;

c) sa pastreze confidentialitatea informatiilor, altele decat cele publice, cu privire la activitatea Delegatilor de transport rutier si a transportatorilor autorizati;

d) sa notifice Delegatului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor sau intereselor Delegatarului;

e) sa intervina ferm in cazurile de concurenta neloiala care perturba desfasurarea activitatii Delegatului;

f) sa nu modifice in mod unilateral contractul de delegare a gestiunii in afara de cazurile prevazute expres de lege sau de prevederile contractului.

9. Alte responsabilitati ale Delegatarului

9.1 - Delegatarul se obliga sa puna la dispozitia Delegatului, orice informatii pe care acesta le considera necesare indeplinirii contractului.

10. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

10.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, delegatul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci Delegatarul are dreptul de a aplica sanctiunile prevazute in Regulamentul pentru efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate in orasul Sulina aprobat prin

H.C.L. Sulina nr. 60/ 17.05.2010 cu modificarile si completarile ulterioare.

10.2 - (1) Contractul de delegare a gestiunii inceteaza de drept in urmatoarele situatii:

a) in cazul anularii sau renuntarii la licenta de traseu;

b) in cazul nerespectarii orelor de plecare din statii, ore stabilite prin graficele de circulatie al fiecarui traseu - anexe la regulamentul aprobat prin HCL nr. 60 /2010 cu modificarile si completarile ulterioare;

c) in cazul neasigurarii autovehiculului de rezerva pentru preluarea calatorilor din statiile traseului in cazul defectarii autovehiculului licentiat pe acel traseu;

d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre Delegat, prin reziliere de catre Delegatar cu plata unor despagubiri in sarcina Delegatului in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata.

e) la expirarea duratei stabilite in contract;

f) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre Consiliul Local Sulina, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina acestuia, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;

g) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre Delegat, prin reziliere de catre Consiliul Local Sulina, cu plata unei despagubiri in sarcina Delegatului, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;



A handwritten signature in black ink, located at the bottom right of the page.

h) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre Consiliul Local Sulina, prin rezilierea de catre Delegat, cu plata unei despagubiri in sarcina Consiliului Local Sulina, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;

i) la disparitia, dintr-o cauza de f011a majora, a sistemului Delegat sau a unei parti importante din acesta.

(2) - Delegatarul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract fara nici o compensatie daca Delegatul intra in faliment;

(3) - In situatiile prevazute la alineatele (1) si (2) nu este necesara indeplinirea procedurii privitoare la notificare si la chemarea in judecata a Delegatului, fiind suficienta o adresa scrisa prin care se aduc la cunostinta motivele care duc la incetarea contractului.

11. Receptie si verificari

11.1 - Delegatarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract.

12. Amendamente

12.1 - Pe durata indeplinirii contractului, partile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act additional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

13. Subdelegarea

13.1 - Delegatul are obligatia de a nu subdelega sau cesiona prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

14. Forta majora

14.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta,

14.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

14.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

14.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

15. Solutionarea litigiilor

15.1 - Delegatul si Delegatarul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

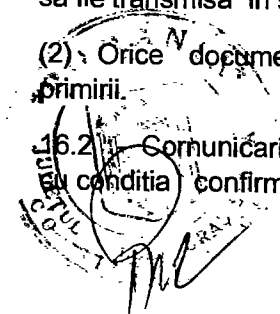
15.2 - Daca dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, Delegatarul si Delegatul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente din Romania.

16. Comunicări

16.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

16.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.



A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

Partile au inteles sa incheie azi _____ 2016 prezentul contract in trei exemplare, in original, doua pentru Delegatar si unul pentru Delegat.

DELEGATAR,
ORASUL SULINA,
CONSILIUL LOCAL SULINA

PRIMAR
ing. Răduș Nicolae

SECRETAR,
jr. Picu Alina

SERVICIU
BUGET, FINANTE, CONTABILITATE,
IMPOZITE SI TAXE
ec. Epifanov Speranța

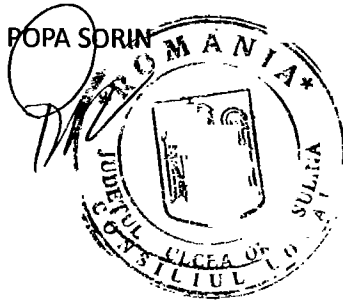
DELEGAT,
S.C. A.S.P.L. SULINA S.R.L.,

DIRECTOR,
Nagy Luminita

CONSILIER JURIDIC
jr. Carpov Paresa

CONTABIL - SEF
Bujeniță Florica Paula

PRESEDINTE DE SEDINTA,



SECRETAR,
jr. PICU ALINA

